



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

LOTTO 1 PALAZZO MANTEGAZZA
(SALA 1 PT – SALA 3 PT – SALA 8-9-10-11 PT)

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BERNAREGGIO E L'ASSOCIAZIONE PER L'USO DI LOCALE SITO A BERNAREGGIO IN VIA DANTE ALIGHIERI 1, NEL PALAZZO SOLERA MANTEGAZZA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ASSOCIATIVA DI INTERESSE PUBBLICO

Il Comune di Bernareggio (codice fiscale n.87001490157, partita I.V.A. n.00988400966), di seguito denominato Comune, con sede legale in Bernareggio - Via Sandro Pertini, 46, rappresentato dal Responsabile del Settore Associato n. 3 Servizi alle Persone ed alle Famiglie - dott.ssa _____ domiciliata per la sua carica presso la sede comunale;

E

L'Associazione _____, con sede in via _____ a _____ (_____) di seguito denominata "Associazione" rappresentata dal Presidente _____ e domiciliato per la carica in _____;

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale è proprietaria dei locali siti in via Dante Alighieri, 1, individuati nella planimetria allegata;
- tra gli obiettivi del Comune rientra la valorizzazione dei locali mediante l'inserimento di attività che possano costituire occasioni di socializzazione e di servizio per i cittadini;
- l'Associazione menzionata necessita di disporre di locali come sede di ritrovo e svolgimento attività;
- Il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici ad Associazione ed Enti del Terzo Settore, approvato con deliberazione di C.C. n. 51 del 18/11/2025 prevede la facoltà di assegnare spazi di proprietà comunale da utilizzare come sede distaccata o come luogo dove realizzare i propri eventi/progetti, a favore di associazioni che svolgono attività di interesse generale, complementari e sussidiarie a quelle dell'Amministrazione;
- non si ritiene opportuno prevedere la corresponsione di canoni o corrispettivi per l'occupazione dei locali in ragione della natura del sodalizio, il cui solo fine è quello di contribuire alla vitalità socioculturale della comunità locale, non avendo fine di lucro né d'altro vantaggio personale;
- con deliberazione G.C. n. ___ del _____, si è dato indirizzo alla concessione di locali comunali a favore di associazioni finalizzata allo svolgimento delle proprie attività di interesse pubblico;

Visto il vigente Statuto Comunale di Bernareggio che tutela e rafforza le forme di associazionismo locale, incentivando la partecipazione dei cittadini;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

ART. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'oggetto della presente convenzione è la definizione delle modalità d'utilizzo a titolo gratuito del locale (Sala ___) posto nel Palazzo Laura Solera Mantegazza ubicato in Bernareggio, Via Dante 1, come meglio individuato nell'allegata planimetria.



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

ART. 2: FINALITA' DELLA CONVENZIONE

Le parti, sottoscrivendo la presente convenzione, intendono conseguire la seguente finalità:

- (PER SALA 1) per attività – di carattere continuativo nel tempo – discipline espressive (es. arteterapia, musicoterapia, danza-movimento terapia, teatroterapia, laboratori creativi e altre pratiche artistiche ed espressive) finalizzate alla promozione del benessere psicologico, emotivo e relazionale della persona, attraverso l'utilizzo di linguaggi artistici, creativi e culturali. Rientrano in tale ambito percorsi individuali e di gruppo volti a favorire l'espressione di sé, il rafforzamento delle capacità relazionali e la promozione della salute e della qualità della vita, anche in un'ottica preventiva e inclusiva.
- (PER SALA 3) per attività e iniziative – di carattere continuativo nel tempo – finalizzate alla tutela della salute, alla prevenzione sanitaria, alla promozione di corretti stili di vita e del benessere della persona, nonché alla sensibilizzazione e all'informazione della cittadinanza sui temi della salute pubblica;
- (PER SALA 8-9-10-11) per attività, servizi e iniziative – di carattere continuativo nel tempo – rivolti alla popolazione anziana e alla terza età, finalizzati a promuovere la socializzazione e la partecipazione attiva alla vita della comunità. Rientrano in tale ambito attività aggregative, ricreative, nonché interventi volti a contrastare la solitudine e l'isolamento sociale, favorire le relazioni interpersonali e sostenere l'autonomia e la qualità della vita delle persone over65;

ART. 3: DURATA DELLA CONVENZIONE

La concessione ha durata decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al 31/12/2029 ed è rinnovabile per un ulteriore triennio, con atto espresso e motivato da parte del Comune, previa verifica del corretto adempimento degli obblighi convenzionali e della permanenza dell'interesse pubblico.

ART. 4: RESPONSABILITA' E OBBLIGHI

L'Associazione sottoscrivendo la presente convenzione, s'impegna a:

- assumere la diretta responsabilità civile e penale dell'attività svolta nel locale, nonché le conseguenze dirette ed indirette ad essa connesse, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità, in quanto l'utilizzatore è costituito custode ex art. 2051 c.c. degli spazi, nonché degli arredi e delle attrezzature di proprietà dell'ente;
- risarcire eventuali danni arrecati direttamente od indirettamente nello svolgimento dell'attività;
- stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata del rapporto una polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), nonché una polizza infortuni a copertura dei partecipanti alle attività, consegnando copia delle polizze al Comune;
- non installare attrezzature fisse o mobili che possano ridurre la funzionalità degli ambienti;
- contenere i fruitori dei servizi nei limiti della capienza dei locali;
- assicurare la sicurezza dello stabile garantendo l'apertura e la chiusura dello stesso e prevenendo l'accesso da parte di estranei;
- rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza, antincendio e igiene nei luoghi di utilizzo collettivo;
- riordinare i locali assegnati e le pertinenze di esclusivo utilizzo;
- sostenere le spese per l'ottenimento di licenze, autorizzazioni e permessi necessari allo svolgimento delle attività proprie dell'associazione.

Il concessionario è altresì tenuto a:

- presentare al Comune, entro il 31 marzo di ogni anno, una relazione sulle attività svolte nell'anno precedente, comprensiva di dati quantitativi sull'utilizzo degli spazi;
- presentare al Comune, prima dell'inizio di ogni anno solare, la programmazione delle attività previste per l'anno successivo;



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

- comunicare tempestivamente ogni modifica sostanziale al programma di attività o alla struttura associativa.

L'associazione si dovrà altresì impegnare a realizzare iniziative gratuite per almeno il 50% delle attività promosse; proporre attività a diverse fasce d'età (bambini, giovani, adulti e anziani); collaborare attivamente con gli altri assegnatari dei locali comunali per l'organizzazione iniziative e progetti condivisi, oltre a collaborare con l'Amministrazione Comunale nella valorizzazione della funzione dell'immobile, anche attivandosi con iniziative/momenti strutturati di apertura alla cittadinanza. In particolare, le progettualità proposte dovranno inserirsi, ove possibile, in una cornice di sistema coerente con le politiche comunali in materia di salute, benessere e qualità della vita, contribuendo allo sviluppo e al rafforzamento di iniziative territoriali dedicate, quali il progetto Ben-Essere Bernareggio 2.0 o altri programmi promossi dall'Amministrazione Comunale.

Nell'ottica di massimizzare la fruibilità pubblica dei locali, il concessionario si impegna a consentire l'utilizzo temporaneo degli spazi ad altri soggetti del Terzo Settore o a iniziative patrociniate dall'Amministrazione Comunale, secondo un calendario concordato e previo accordo scritto. Il concessionario rimane in ogni caso unico referente e responsabile della custodia e della gestione dello spazio assegnato.

ART. 5: USO DEI LOCALI

L'utilizzo dei locali è fissato nei seguenti giorni settimanali:

- (PER SALA 1 E 3) uso esclusivo tutti i giorni
- (PER SALA 8-9-10-11) martedì, giovedì, e domenica dalle ore 13.00 alle ore 20.00;

L'Associazione s'impegna ad utilizzare il locale oggetto della presente convenzione con la diligenza del buon padre di famiglia ed esclusivamente per l'uso a cui è destinato.

I locali devono essere mantenuti dall'Associazione costantemente e per tutta la durata della convenzione e riconsegnati, nel medesimo stato di conservazione e di manutenzione nel quale sono consegnati, salvo il deperimento dato dall'uso.

L'associazione non deve cedere, anche parzialmente, in locazione, in comodato, in uso od a qualsiasi altro titolo, il godimento dei locali a terzi e non deve apportare modifiche strutturali o impiantistiche ai locali, senza previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione Comunale.

Al termine della convenzione eventuali migliorie apportate ai locali, previa autorizzazione da parte del comune, rimarranno nella proprietà del Comune.

In caso di sede condivisa da più associazioni, i locali dovranno essere puliti a cura delle stesse.

ART. 6: VERBALE DI CONSEGNA

Contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione è redatto il verbale di consegna del locale ove sono indicati dettagliatamente gli elementi di arredo, le attrezzature e gli utensili presenti al momento della consegna.

Tale verbale è sottoscritto dalle parti e costituisce parte integrante della presente convenzione.

A seguito della sottoscrizione della presente convenzione il Comune consegna le chiavi dei locali all'Associazione, che si obbliga alla non duplicazione delle stesse.

Al termine della durata della presente convenzione l'Associazione riconsegna le chiavi, nonché i locali e le attrezzature indicate nel verbale di consegna, indennizzando il Comune degli eventuali danni riscontrati e non denunciati in precedenza.

ART. 7: COMUNICAZIONI

Per qualsiasi comunicazione inerente la presente convenzione le parti indicano i seguenti soggetti:

- per il Comune: Il Responsabile Settore Associato n. 3;
- per l'Associazione: il proprio rappresentante o delegato.

ART. 8: RECESSO E REVOCA

Il rapporto convenzionale può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento dal Comune di Bernareggio, con preavviso di almeno 3 (tre) mesi, per sopravvenuti motivi di interesse



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

pubblico o per necessità di utilizzo dei locali per pubblica utilità, senza che all'associazione assegnataria sia dovuto alcunché. La sospensione senza preavviso è ammessa in caso di eventi imprevedibili o situazioni di emergenza.

Qualora il soggetto assegnatario intenda recedere dalla convenzione prima della scadenza, deve darne comunicazione scritta e motivata con preavviso di almeno 3 (tre) mesi.

Il Comune di Bernareggio procede alla revoca della concessione, previa comunicazione formale, nei seguenti casi:

- scioglimento o cessazione dell'attività dell'associazione assegnataria;
- sopravvenute esigenze di interesse pubblico, adeguatamente motivate;
- gravi o reiterate inadempienze agli obblighi convenzionali;
- utilizzo dei locali per finalità diverse da quelle dichiarate;
- sub-concessione dei locali a terzi non autorizzata;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale.

In caso di inadempienze minori, il Comune invierà formale contestazione scritta con richiesta di adeguamento entro 15 giorni. Qualora le giustificazioni non siano ritenute accoglibili, potrà essere applicata una penale forfettaria di € 200,00, recuperabile a valere sul deposito cauzionale.

A garanzia degli obblighi convenzionali, all'atto della firma della convenzione il concessionario verserà un deposito cauzionale infruttifero di € 200,00, restituito alla scadenza previa verifica dello stato dei locali.

ART. 9: CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che derivano dalla presente convenzione è competente il Foro di Monza.

ART. 10: REGISTRAZIONE CONVENZIONE

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

ART. 11: NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione le parti fanno rinvio al Regolamento Comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici ad Associazione ed Enti del Terzo Settore, approvato con deliberazione di C.C. n. 51 del 18/11/2025, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare, nonché alle altre normative vigenti in materia.

Bernareggio,

Il Responsabile Settore n. 3
Servizi alle Persone ed alle Famiglie
Dott.ssa _____

Il Rappresentante
dell'Associazione
Sig. _____



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

LOTTO 2 CASA DEL VOLONTARIATO
(SALA 1 PT – SALA 2 PT – SALA 3 1P – SALA 4 1P – SALA 5 1P – SALA 6 1P)

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BERNAREGGIO E L'ASSOCIAZIONE PER L'USO DI LOCALE SITO A BERNAREGGIO IN VIA CAGLIO VIGANO' 10, NELLA CASA DEL VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ASSOCIATIVA DI INTERESSE PUBBLICO

Il Comune di Bernareggio (codice fiscale n.87001490157, partita I.V.A. n.00988400966), di seguito denominato Comune, con sede legale in Bernareggio - Via Sandro Pertini, 46, rappresentato dal Responsabile del Settore Associato n. 3 Servizi alle Persone ed alle Famiglie – dott.ssa _____ domiciliata per la sua carica presso la sede comunale;

E

L'Associazione _____, con sede in via _____ a _____ (_____) di seguito denominata "Associazione" rappresentata dal Presidente _____ e domiciliato per la carica in _____;

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale è proprietaria dei locali siti in via Caglio Viganò 10, individuati nella planimetria allegata;
- tra gli obiettivi del Comune rientra la valorizzazione dei locali mediante l'inserimento di attività che possano costituire occasioni di socializzazione e di servizio per i cittadini;
- l'Associazione menzionata necessita di disporre di locali come sede di ritrovo e svolgimento attività;
- Il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici ad Associazione ed Enti del Terzo Settore, approvato con deliberazione di C.C. n. 51 del 18/11/2025 prevede la facoltà di assegnare spazi di proprietà comunale da utilizzare come sede distaccata o come luogo dove realizzare i propri eventi/progetti, a favore di associazioni che svolgono attività di interesse generale, complementari e sussidiarie a quelle dell'Amministrazione;
- non si ritiene opportuno prevedere la corresponsione di canoni o corrispettivi per l'occupazione dei locali in ragione della natura del sodalizio, il cui solo fine è quello di contribuire alla vitalità socioculturale della comunità locale, non avendo fine di lucro né d'altro vantaggio personale;
- con deliberazione G.C. n. ___ del _____, si è dato indirizzo alla concessione di locali comunali a favore di associazioni finalizzata allo svolgimento delle proprie attività di interesse pubblico;

Visto il vigente Statuto Comunale di Bernareggio che tutela e rafforza le forme di associazionismo locale, incentivando la partecipazione dei cittadini;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

ART. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'oggetto della presente convenzione è la definizione delle modalità d'utilizzo a titolo gratuito del locale (Sala ___) posto nella Casa del Volontariato in Via Caglio Viganò 10 Bernareggio, come meglio individuato nell'allegata planimetria.



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

ART. 2: FINALITA' DELLA CONVENZIONE

Le parti, sottoscrivendo la presente convenzione, intendono conseguire la seguente finalità:

- (PER SALA 1 e 3) esecuzione di corsi, laboratori, esposizioni e prove teatrali, organizzati in forma continuativa nel tempo, anche nell'ambito di programmazioni strutturate e percorsi ricorrenti di carattere culturale, formativo e sociale;
- (PER SALA 2) esecuzione di corsi, laboratori, esposizioni, organizzati in forma continuativa nel tempo, anche nell'ambito di programmazioni strutturate e percorsi ricorrenti di carattere culturale, formativo e sociale;
- (PER SALA 4 e 5) esecuzione di corsi, laboratori, esposizioni e riunioni organizzati in forma continuativa nel tempo, anche nell'ambito di programmazioni strutturate e percorsi ricorrenti di carattere culturale, formativo e sociale;
- (PER SALA 6) esecuzione di riunioni ristrette, incontri di Direttivo e attività organizzative; è inoltre prevista la possibilità di utilizzo di uno spazio di archiviazione per documentazione di piccole dimensioni funzionale alle attività svolte nella struttura.

(PER SALA 6 - SE DEL CASO) Lo spazio è individuato altresì quale **sede legale** dell'associazione, ai sensi dell'art. 46 del Codice Civile.

ART. 3: DURATA DELLA CONVENZIONE

La concessione ha durata decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al 31/12/2029 ed è rinnovabile per un ulteriore triennio, con atto espresso e motivato da parte del Comune, previa verifica del corretto adempimento degli obblighi convenzionali e della permanenza dell'interesse pubblico.

ART. 4: RESPONSABILITA' E OBBLIGHI

L'Associazione sottoscrivendo la presente convenzione, s'impegna a:

- assumere la diretta responsabilità civile e penale dell'attività svolta nel locale, nonché le conseguenze dirette ed indirette ad essa connesse, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità, in quanto l'utilizzatore è costituito custode ex art. 2051 c.c. degli spazi, nonché degli arredi e delle attrezzature di proprietà dell'ente;
- risarcire eventuali danni arrecati direttamente od indirettamente nello svolgimento dell'attività;
- stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata del rapporto una polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), nonché una polizza infortuni a copertura dei partecipanti alle attività, consegnando copia delle polizze al Comune;
- non installare attrezzature fisse o mobili che possano ridurre la funzionalità degli ambienti;
- contenere i fruitori dei servizi nei limiti della capienza dei locali;
- assicurare la sicurezza dello stabile garantendo l'apertura e la chiusura dello stesso e prevenendo l'accesso da parte di estranei;
- rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza, antincendio e igiene nei luoghi di utilizzo collettivo;
- riordinare i locali assegnati e le pertinenze di esclusivo utilizzo;
- sostenere le spese per l'ottenimento di licenze, autorizzazioni e permessi necessari allo svolgimento delle attività proprie dell'associazione.

Il concessionario è altresì tenuto a:

- presentare al Comune, entro il 31 marzo di ogni anno, una relazione sulle attività svolte nell'anno precedente, comprensiva di dati quantitativi sull'utilizzo degli spazi;
- presentare al Comune, prima dell'inizio di ogni anno solare, la programmazione delle attività previste per l'anno successivo;
- comunicare tempestivamente ogni modifica sostanziale al programma di attività o alla struttura associativa.

L'associazione si dovrà altresì impegnare a realizzare iniziative gratuite per almeno il 50% delle attività promosse; proporre attività a diverse fasce d'età (bambini, giovani, adulti e anziani);



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

collaborare attivamente con gli altri assegnatari dei locali comunali per l'organizzazione iniziative e progetti condivisi, oltre a collaborare con l'Amministrazione Comunale, contribuendo alla promozione della partecipazione civica e alla valorizzazione delle attività associative presenti sul territorio, anche attraverso momenti strutturati di apertura dell'edificio alla cittadinanza. In particolare, dovranno rendersi disponibili a collaborare alla realizzazione di iniziative dedicate all'accoglienza, all'orientamento e alla promozione dell'offerta culturale, sociale e civica del territorio, favorendo la conoscenza delle opportunità offerte dalle associazioni e dal Comune e l'accesso consapevole ai servizi e alle attività.

Nell'ottica di massimizzare la fruibilità pubblica dei locali, il concessionario si impegna a consentire l'utilizzo temporaneo degli spazi ad altri soggetti del Terzo Settore o a iniziative patrociniate dall'Amministrazione Comunale, secondo un calendario concordato e previo accordo scritto. Il concessionario rimane in ogni caso unico referente e responsabile della custodia e della gestione dello spazio assegnato.

ART. 5: USO DEI LOCALI

L'utilizzo dei locali è fissato nei seguenti giorni settimanali: _____

L'Associazione s'impegna ad utilizzare il locale oggetto della presente convenzione con la diligenza del buon padre di famiglia ed esclusivamente per l'uso a cui è destinato.

I locali devono essere mantenuti dall'Associazione costantemente e per tutta la durata della convenzione e riconsegnati, nel medesimo stato di conservazione e di manutenzione nel quale sono consegnati, salvo il deperimento dato dall'uso.

L'associazione non deve cedere, anche parzialmente, in locazione, in comodato, in uso od a qualsiasi altro titolo, il godimento dei locali a terzi e non deve apportare modifiche strutturali o impiantistiche ai locali, senza previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione Comunale.

Al termine della convenzione eventuali migliorie apportate ai locali, previa autorizzazione da parte del comune, rimarranno nella proprietà del Comune.

In caso di sede condivisa da più associazioni, i locali dovranno essere puliti a cura delle stesse.

ART. 6: VERBALE DI CONSEGNA

Contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione è redatto il verbale di consegna del locale ove sono indicati dettagliatamente gli elementi di arredo, le attrezzature e gli utensili presenti al momento della consegna.

Tale verbale è sottoscritto dalle parti e costituisce parte integrante della presente convenzione.

A seguito della sottoscrizione della presente convenzione il Comune consegna le chiavi dei locali all'Associazione, che si obbliga alla non duplicazione delle stesse.

Al termine della durata della presente convenzione l'Associazione riconsegna le chiavi, nonché i locali e le attrezzature indicate nel verbale di consegna, indennizzando il Comune degli eventuali danni riscontrati e non denunciati in precedenza.

ART. 7: COMUNICAZIONI

Per qualsiasi comunicazione inerente la presente convenzione le parti indicano i seguenti soggetti:

- per il Comune: Il Responsabile Settore Associato n. 3;
- per l'Associazione: il proprio rappresentante o delegato.

ART. 8: RECESSO E REVOCA

Il rapporto convenzionale può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento dal Comune di Bernareggio, con preavviso di almeno 3 (tre) mesi, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per necessità di utilizzo dei locali per pubblica utilità, senza che all'associazione assegnataria sia dovuto alcunché. La sospensione senza preavviso è ammessa in caso di eventi imprevedibili o situazioni di emergenza.

Qualora il soggetto assegnatario intenda recedere dalla convenzione prima della scadenza, deve darne comunicazione scritta e motivata con preavviso di almeno 3 (tre) mesi.



COMUNE DI BERNAREGGIO

Provincia di Monza e della Brianza

Il Comune di Bernareggio procede alla revoca della concessione, previa comunicazione formale, nei seguenti casi:

- scioglimento o cessazione dell'attività dell'associazione assegnataria;
- sopravvenute esigenze di interesse pubblico, adeguatamente motivate;
- gravi o reiterate inadempienze agli obblighi convenzionali;
- utilizzo dei locali per finalità diverse da quelle dichiarate;
- sub-concessione dei locali a terzi non autorizzata;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale.

In caso di inadempienze minori, il Comune invierà formale contestazione scritta con richiesta di adeguamento entro 15 giorni. Qualora le giustificazioni non siano ritenute accoglibili, potrà essere applicata una penale forfettaria di € 200,00, recuperabile a valere sul deposito cauzionale.

A garanzia degli obblighi convenzionali, all'atto della firma della convenzione il concessionario verserà un deposito cauzionale infruttifero di € 200,00, restituito alla scadenza previa verifica dello stato dei locali.

ART. 9: CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che derivano dalla presente convenzione è competente il Foro di Monza.

ART. 10: REGISTRAZIONE CONVENZIONE

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

ART. 11: NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione le parti fanno rinvio al Regolamento Comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici ad Associazione ed Enti del Terzo Settore, approvato con deliberazione di C.C. n. 51 del 18/11/2025, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare, nonché alle altre normative vigenti in materia.

Bernareggio,

Il Responsabile Settore n. 3
Servizi alle Persone ed alle Famiglie
Dott.ssa _____

Il Rappresentante
dell'Associazione
Sig. _____